

naše zn.: ZŠ 21/2024
vyřizuje: Slováček
telefon: 575 733 020, 575 733 021
e-mail: skola@zs-travniky.cz
datum: 24. 4. 2024

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce, dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, veřejná zakázka malého rozsahu, jejíž předpokládaná hodnota nepřesáhne finanční limit 6.000.000,- Kč bez DPH.

PREAMBULE

Při zadání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen použít ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „zákon“). Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok.

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI, INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1. Zadavatel Základní škola Vsetín, Travníky 1217
Se sídlem: Matouše Václavky 1217, 755 01 Vsetín
IČ: 6099049
Zastoupeno: Mgr. Liborem Slováčkem, MBA, ředitelem školy
Kontaktní osoba: Mgr. Libor Slováček, MBA, ředitel školy
e-mail: slovacek@zs-travniky.cz

II. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	VÝMĚNA PVC V BUDOVĚ ŠKOLNÍ DRUŽINY
VEŘEJNÁ ZAKÁZKA DLE PŘEDMĚTU	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA STAVEBNÍ PRÁCE
FORMA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU
MÍSTO PLNĚNÍ VZ	VSETÍN, ZLÍNSKÝ KRAJ
PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VZ	1,488.451 Kč bez DPH
EVIDENČNÍ ČÍSLO VZ	ZŠ 21/2024

III. INFORMACE O LHŮTÁCH A FORMĚ NABÍDKY

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY	do 11:00 hod. dne 07. 05. 2024
FORMA NABÍDKY	PÍSEMNÁ, 1 ORIGINAL, ČESKÝ JAZYK
OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	11:10 hod. dne 07. 05. 2024, v ředitelně školy
PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	30. 04. 2024, 14:00 hodin, sraz před hlavním vchodem do budovy ZŠ Vsetín, Trávníky 1217
ZADÁVACÍ LHŮTA ¹	60 dnů

IV. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předmětem zakázky je výměna PVC v budově školní družiny v rozsahu specifikovaném v soupisu prací.
2. Předmětem zakázky je také provedení souvisejících stavebních prací, likvidace suti, průběžný a závěrečný úklid staveniště a uvedení ploch dotčených stavbou do původního stavu.
3. Specifikace předmětu veřejné zakázky je dále uvedena v těchto dokumentech:
 - a) Příloha číslo 1 – Soupis prací a dodávek, včetně výkazu výměr – „ZŠ Vsetín Trávníky – výměna PVC v budově školní družiny“.
 - b) Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad slepého soupisu prací s textovou částí zadávací dokumentace při prohlídce stavby a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek. Zadavatel zakazuje změnit strukturu soupisu prací.
 - c) Pokud se v dokumentaci vyskytnou odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty nebo vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.
 - d) Zadavatel si vyhrazuje právo omezit rozsah díla v závislosti na výši účelově vázané dotace na realizaci akce poskytnuté zřizovatelem a uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem na ponížený rozsah díla.

4. CPV kód předmětu VZ

Hlavní předmět VZ
45214200-2 Stavební úpravy školních budov
45432130-4 Pokládka podlahových krytin

¹ v souladu s § 40 zákona se jedná o lhůtu, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit

V. DOBA PLNĚNÍ

1. Požadovaná dodací lhůta:
 - a) Termín zahájení stavebních prací: 01. 07. 2024
 - b) Termín dokončení prací a předání díla: 15. 08. 2024
2. Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení plnění zakázky dodržet a předpokládaný termín zahájení plnění zakázky se zpozdí, je dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že jím navržený termín dokončení zakázky bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné zakázku zahájit.

VI. NABÍDKA, DORUČENÍ A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

1. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
2. Zadavatel doporučuje účastníkům, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy, a pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následně očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.
3. Nabídka musí obsahovat:

Návrh smlouvy,	Podrobněji článek IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY
Vyplněný soupis prací včetně výkazu výměr písemné podobě.	Podrobněji článek VIII.
Vyplněný soupis prací včetně výkazu výměr, návrh smlouvy, v elektronické podobě	
Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace	Podrobněji článek VII.
a) základní způsobilosti	
b) profesní způsobilosti	
c) technické kvalifikace	

4. Nabídky je nutné osobně podat na podatelnu Základní školy Vsetín, Trávníky 1217, nebo poštou poslat na adresu Základní škola Vsetín, Trávníky 1217, Matouše Václavka 1217, 755 01 Vsetín. Nabídka bude v uzavřené obálce, viditelně označené identifikačními údaji účastníka, a dále textem ve formátu „**NEOTEVÍRAT - veřejná zakázka – „název veřejné zakázky“**“.
5. Nabídky je možné podávat v úřední hodiny v kanceláři školy, a to v pracovní dny v době od 8:00 hod. do 13:30 hod.
6. Nabídka musí být do konce lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli. V případě podání nabídky poštou nebo jiným obdobným způsobem, nese rizika spojená se zdržením poštovní přepravy dodavatel.

7. Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou posuzovány a hodnoceny.
8. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
9. Otevírání obálek se uskuteční v budově Základní školy Vsetín, Trávníky 1217, v ředitelně školy. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové komise a zástupci zadavatele. Za každého účastníka se může zúčastnit maximálně 1 osoba. Otevírání obálek provede komise jmenovaná zadavatelem.
10. Osoba, jež se bude za účastníka otevírání obálek účastnit, je povinna se před zahájením otevírání obálek zapsat do seznamu účastníků otevírání obálek a na základě výzvy kteréhokoliv člena komise prokázat svůj právní vztah k účastníkovi (pověřením, plnou mocí apod.). V opačném případě může být z účasti při otevírání obálek pokynem kteréhokoliv člena komise tato osoba vyloučena.

VII. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

1. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, jehož vzor je přílohou této výzvy.
2. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:
 - a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
 - b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v oboru: **provádění staveb, jejich změn a odstraňování, případně podlahářství.**
3. Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění veřejné zakázky na stavební práce. Dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů, když předloží osvědčení objednatelů o řádném plnění stavebních prací nebo smlouvu o dílo či jiný doklad o uskutečnění plnění poskytnutém v posledních 5 letech a to:
 - **Alespoň 2 osvědčení o provedení stavebních prací obdobného charakteru s finančním limitem min. 600.000,- Kč bez DPH, tj. pouze stavby, jejichž předmětem byla výstavba, obnova nebo rekonstrukce obdobného charakteru.**

Tato osvědčení musí zahrnovat **konkrétní popis prací, cenu a dobu provádění prací** a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto práce **provedeny řádně**.

Osvědčení objednatelů je možné v nabídce nahradit čestným prohlášením dodavatele s uvedením jména a čísla telefonu kontaktní osoby objednatele, kde je možné uvedené informace ověřit.

4. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, přičemž postačí prosté kopie těchto dokladů s výjimkou čestného prohlášení, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.
5. Doklad prokazující profesní způsobilost dle odst. 2 písm. a) zákona musí prokazovat splnění tohoto kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
6. Čestná prohlášení, smlouva či jiné dokumenty vyjadřující vůli dodavatele musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění osoby jednat za dodavatele nevyplývá z obchodního rejstříku, nebo jiné veřejně přístupné evidence České republiky, zadavatel žádá dodavatele, aby přímo do nabídky vložili dokument prokazující oprávnění podepisující osoby jednat za dodavatele (zejm. plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele dle veřejně přístupné evidence).

VIII. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení stavby včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kurzovní vlivy, obecný vývoj cen apod.)
2. Dodavatel uvede celkovou cenu za provedení stavebních prací do smlouvy o dílo, a to v členění ve smlouvě uvedeném.
3. Nabídková cena za provedení stavby bude zpracována podle věcného členění stavby obsaženého v dokumentaci stavby.
4. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá slepý soupis prací v elektronické podobě. Účastník je povinen prokázat cenu předložením oceněného soupisu prací v písemné a elektronické podobě. Jednotkové ceny uvedené v soupisech prací jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Oceněné soupisy prací musí být součástí nabídky účastníka.
5. Účastník musí ocenit všechny části a položky veřejné zakázky, které zadavatel vymezil ve slepém soupisu prací, nikoliv však nulou.
6. Zadavatel doporučuje výši procentní sazby na vedlejší náklady stanovit s ohledem na charakter stavby a s ohledem na skutečnou potřebu a rozsah budování zařízení staveniště.
7. Pokud zadavatel na základě žádosti účastníků upřesní obsah soupisu prací, např. formou doplnění položek slepého soupisu prací, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek soupisu prací apod., je účastník povinen tuto změnu zahrnout do svých oceněných soupisů prací. Taková změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.
8. Účastník nesmí změnit strukturu slepého soupisu prací.
9. Zadavatelem poskytnutý soupis prací je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu.
10. Dodavatel předloží elektronickou podobu souhrnu dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena ve formátu shodném s formátem předaných soupisů stavebních prací, dodávek a služeb. Elektronická podoba slouží k rychlému a přehlednému posouzení nabídkových cen z hlediska jejich obsahové úplnosti.
11. Zadavatel nezajišťuje skládky zeminy, vybouraných hmot, sutě.
12. Nabídková cena bude zpracována v korunách českých, bude doložena oceněným soupisem stavebních prací.

IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byl dodavatelem podepsaný návrh smlouvy o v souladu s obchodními podmínkami zadavatele, které zadavatel předkládá jako přílohu této výzvy.
2. Účastník vyplní smlouvu dle pokynů uvedených u textu smlouvy. Účastník je oprávněn doplnit či měnit pouze vyznačená pole smlouvy. Účastník nesmí měnit či jinak upravovat text smlouvy.
3. Pokud by účastník doložil do nabídky smlouvu upravenou v rozporu s podmínkami stanovenými touto výzvou, nesplní tímto zadávací podmínky zadavatele a může být ze zadávacího řízení vyloučen.
4. Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel je po ukončení zadávacího řízení oprávněn o obsahu návrhu smlouvy s vybraným dodavatelem dále jednat a vyžadovat jeho úpravu, doplnění nebo změnu. Nelze však upravit smluvní podmínky, které byly předmětem hodnocení nabídky (hodnotící kritéria) tak, aby byly pro zadavatele méně výhodné než v původním návrhu dodavatele, který předložil ve své nabídce.

5. Platební podmínky jsou vedeny ve smlouvě.

X. ZADÁVACÍ PODMÍNKY

1. Zadávací podmínky tvoří tato výzva a její přílohy uvedené na konci tohoto dokumentu.
2. Kompletní zadávací dokumentace, včetně všech příloh, je zveřejněna na profilu zadavatele <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/zakladni-skola-vsetin-travniky-1217-prispevkova-organizace> a je k dispozici všem dodavatelům ke stažení.
3. Kontaktní osoba pro administraci veřejné zakázky: Mgr. Libor Slováček, MBA, tel. 575 733 020, kontaktní e-mail: slovacek@zs-travniky.cz.
4. Účastník je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k výzvě a zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná (postačí e-mailem) a musí být doručena nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
5. Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel poskytne účastníkovi dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 2 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro obdržení nabídek. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, zveřejní zadavatel na Profilu zadavatele.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí zveřejněním na svém profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel tedy doporučuje dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele, a to právě z důvodu uveřejnění uvedených informací.
7. Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

XI. PODDODAVATELÉ

1. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
2. Pokud bude dodavatel prokazovat splnění části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, použije se na takové prokazování kvalifikace ustanovení § 83 zákona obdobně.

XII. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. **Jediným kritériem ekonomické výhodnosti je nabídková cena.**
2. Nabídky budou hodnoceny seřazením dle jejich cen od nejnižší (nejvýhodnější) po nejvyšší (nejméně výhodnou).
3. V případě, že po hodnocení nabídek bude na pořadí nabídky, s jejímž podatelem má být uzavřena smlouva, více nabídek se shodnou nabídkovou cenou, bude pořadí nabídek rozhodnuto losem za přítomnosti dodavatelů, jejichž nabídky jsou takto vyhodnocovány.
4. Zadavatel provede nejdříve hodnocení nabídek a pouze u vybraného dodavatele provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

XIII. DALŠÍ PODMÍNKY

1. Zadavatel posoudí mimořádně nízkou nabídkovou cenu obdobně dle ustanovení § 113 zákona.

2. Zadavatel požaduje po dodavateli/zhotoviteli, aby měl uzavřenou pojistnou smlouvu z odpovědnosti za škodu vůči třetím osobám ve výši pojistné částky min. 2,000.000,- Kč, včetně pojištění odpovědnosti za škody způsobené na věcech, které pojištěný převzal za účelem provedení objednané činnosti. Zhotovitel doloží výše uvedené skutečnosti předložením pojistné smlouvy objednateli do podpisu této smlouvy o dílo (stačí kopie). Nedoložení smlouvy bude považováno za nesplnění nezbytné součinnosti k uzavření smlouvy. Zhotovitel se zavazuje, že pojistná smlouva v tomto rozsahu bude uzavřena minimálně po dobu do data předání a převzetí dokončeného díla. V případě, že dojde k zániku citované pojistné smlouvy, zavazuje se zhotovitel uzavřít neprodleně jinou pojistnou smlouvu ve stejném rozsahu.
3. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do doby uzavření smlouvy o dílo. Zadavatel není povinen sdělovat důvody takového rozhodnutí. Případné zrušení zadání veřejné zakázky oznámí zadavatel všem vyzvaným dodavatelům a dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci.
4. Zadavatel si vyhrazuje využít při respektování § 6 zákona v něm uvedené instituty, zejména dle § 46 zákona objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů.

XIV. PŘÍLOHY

Příloha číslo 1 – Soupis prací a dodávek

Příloha číslo 2 - Vzor čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti

Příloha číslo 3 - Smlouva o dílo

Ve Vsetíně, dne 24. 04. 2024

Mgr. Libor Slováček, MBA, v. r.
ředitel školy